

## คู่มือสำหรับประชาชน: การขอโอนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดภูเก็ต

กระทรวง: กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

---

1. ชื่อกระบวนการ: การขอโอนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดภูเก็ต
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) พ.ร.บ. น้ำบาดาล พ.ศ. 2520 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ.2550  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 1 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 1  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 1  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำนักคู่มือประชาชน 17/08/2015 16:16
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดภูเก็ต/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
**หมายเหตุ** (478 ถนนภูเก็ต ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000 โทร 076-211067 โทรสาร 076-216974 พักเที่ยง เวลา 12.00 - 13.00 น.)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
  1. ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะขอโอนใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอโอนใบอนุญาตตามแบบ นบ./15 พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานและให้ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมคำขอตามอัตราที่กำหนด และผู้รับใบอนุญาตที่ขอโอนใบอนุญาต จะต้อง

ไม่มีหนี้ค่าใช้น้ำบาดาลหรือค่าอนุรักษ์น้ำบาดาลที่ค้างชำระ ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ดำเนินการเรียกชำระให้เสร็จสิ้นเสียก่อน กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตที่ขอโอนใบอนุญาต ไม่ชำระค่าใช้น้ำบาดาลหรือค่าอนุรักษ์น้ำบาดาลที่ค้างชำระ ให้ผู้ขอโอนใบอนุญาตถือเป็นสาเหตุการไม่อนุญาตให้โอนใบอนุญาต และหากการขอโอนใบอนุญาตในระหว่างที่ยังไม่ถึงงวดที่ต้องชำระค่าใช้น้ำบาดาลหรือค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล ให้ถือว่าไม่มีหนี้ค้างชำระจนถึงวันยื่นคำขอโอนใบอนุญาต

2. ในกรณีที่เอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติม หรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วน หากผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งภายใน 15 วัน ให้ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตทิ้งคำขอและให้เจ้าหน้าที่สั่งจำหน่ายเรื่องออก

3. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ผู้ประกอบการยื่นคำขอโอนใบอนุญาต ตามแบบ นบ./15 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอ และเอกสารหรือหลักฐานประกอบการคำขอโอนให้ถูกต้องครบถ้วนรับคำขอ ลงทะเบียนรับและรับชำระค่าธรรมเนียมคำขอตามอัตราที่กำหนด	0 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(ลงรับคำขอเมื่อเอกสารครบถ้วน)
2)	การพิจารณา	พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ตรวจสอบหนี้ค่าใช้น้ำบาดาลหรือค่าอนุรักษ์น้ำ	0 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		บาดาลค้างชำระของผู้ขอ โอนใบอนุญาต และเสนอ คำขอนั้นพร้อมจัดทำ ใบอนุญาตให้ผู้ขอ ใบอนุญาตพิจารณา		าติและ สิ่งแวดล้อม	
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	1. พนักงานนำบาดาล ประจำท้องที่ผู้ได้รับ มอบหมายจากอธิบดีให้เป็น ผู้มีอำนาจลงนาม พิจารณา ลงนามในใบอนุญาต 2. แจ้งผู้ยื่นคำขอทราบ เพื่อให้มารับใบอนุญาตและ ชำระค่าธรรมเนียมการโอน ใบอนุญาตตามอัตราที่ กำหนด กรณีพิจารณาไม่ อนุญาตให้โอนใบอนุญาต ให้แจ้งเหตุผลพร้อมทั้งสิทธิ อุทธรณ์ไปพร้อมกับหนังสือ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอ โอนใบอนุญาตทราบด้วย	1 วันทำการ	สำนักงาน ปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมช าติและ สิ่งแวดล้อม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขอรับ ใบอนุญาตเป็น บุคคลธรรมดา ยื่น สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนหรือ สำเนาทะเบียน บ้านของผู้ขอโอน และผู้รับโอน ใบอนุญาต และ ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนา)
2)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนา พร้อมประทับตรา นิติบุคคล พร้อม สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชน ของ กรรมการผู้มี อำนาจลงลายมือ ชื่อแทนนิติบุคคล ของผู้ขอโอนและ ผู้รับโอน ใบอนุญาต และ ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนา)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบอนุญาต ต้นฉบับ หรือใบ แทนแล้วแต่กรณี	กรมทรัพยากรน้ำ บาดาล	1	0	ฉบับ	-
2)	หนังสือมอบ อำนาจ ปิดอาคาร แสดมปี 30 บาท กรณีไม่ได้ยื่นคำ ขอด้วยตนเอง	-	1	0	ฉบับ	(ยื่นสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนหรือ สำเนาทะเบียน บ้านของผู้รับมอบ อำนาจหรือผู้ให้ ความยินยอม และ ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนา)
3)	หลักฐานแสดง การโอนการ ประกอบกิจการ น้ำบาดาล เช่น สัญญาซื้อขาย กิจการ สัญญา เช่า หนังสือแสดง กรรมสิทธิ์หรือ สิทธิ์ครอบครอง ที่ดิน	-	0	1	ฉบับ	(-)

#### 16. ค่าธรรมเนียม

##### 1) ค่าคำขออนุญาตใบอนุญาต

ค่าธรรมเนียม 10 บาท

หมายเหตุ -

##### 2) ค่าธรรมเนียมในการโอนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล

ค่าธรรมเนียม 100 บาท

หมายเหตุ (บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 50 มิลลิเมตร - 75 มิลลิเมตร)

3) **ค่าธรรมเนียมในการโอนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล**

ค่าธรรมเนียม 500 บาท

หมายเหตุ (บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร - 150 มิลลิเมตร)

4) **ค่าธรรมเนียมในการโอนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล**

ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

หมายเหตุ (บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 200 มิลลิเมตร ขึ้นไป)

17. **ช่องทางการร้องเรียน**

1) **ช่องทางการร้องเรียน** ติดต่อด้วยตนเอง/ไปรษณีย์

หมายเหตุ (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดภูเก็ต

ที่อยู่ 478 ถนนภูเก็ต ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000 โทรศัพท์ 076-211067

โทรสาร 076-216974

)

2) **ช่องทางการร้องเรียน** ทางโทรศัพท์

หมายเหตุ (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดภูเก็ต

โทรศัพท์ 076-211067 )

3) **ช่องทางการร้องเรียน** ทางอีเมลล์

หมายเหตุ (E-mail : [enviphuket@hotmail.com](mailto:enviphuket@hotmail.com))

4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ (โทรศัพท์ 1567 E-mail: [damrongdhama@gmail.com](mailto:damrongdhama@gmail.com))

5) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111

เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. **ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

1) **คำขอโอนใบอนุญาต**

-

2) ตัวอย่างคำขอโอนใบอนุญาต

-

19. หมายเหตุ

-